



CHECK-IN KURZANLEITUNG!

Finden Sie unseren Check-In Automaten vor der Haupteingangstür.



1. Sprache auswählen
2. Vorgang wählen – Ankunft mit Reservierung **ANKLICKEN**
3. Reservierung finden – per Nachname oder Reservierungsnummer **ANKLICKEN**
4. Nachnamen eingeben **OK KLICKEN**
5. Reservierungsdaten überprüfen **OK KLICKEN**
6. **Zahlung vornehmen** – hierfür die EC –oder Kreditkarte rechts unten einführen und die Anzeige auf dem Kartenterminal abwarten
7. **Karten PIN eingeben** (dieser kann sowohl bei EC- als auch bei Kreditkarten gefragt sein)
8. Bankkarte bleibt im Automaten
9. Registrierungskarte ausfüllen – bitte die private Adresse überprüfen bzw. eintippen (Strasse, Hausnummer, Postleitzahl, Ort & Land), optional kann auch die Firmenadresse eingetippt werden **OK KLICKEN**
10. Meldeschein ist erstellt – mit dem elektronischen Stift auf dem vorgesehenen blauen Pad unterschreiben **OK KLICKEN**
11. Zimmernummer wird nun angezeigt
12. Bankkarte entnehmen
13. Zimmerkarte entnehmen (weiße Karte, die automatisch aus dem Automaten kommt)
14. Ankunftsbestätigung / Zahlungsbeleg wird gedruckt
Check-In erfolgreich abgeschlossen!
15. Sollte die Haupteingangstür des Gebäudes verschlossen sein, Zimmerkarte vor dem Kartenleser halten (neben dem Check-In Automaten) und eintreten

**Wir wünschen einen angenehmen Aufenthalt und sind bei Fragen gerne für Sie da.
Ihr Mapartment Team!**